

## INFORMAZIONI PERSONALI

## ANNALISA TORRESIN

VIA TOMITANO, 9 31033 Castelfranco Veneto (TV)

0423722514

3333052294

torresin.annalisa@gmail.com

Sesso F | Data di nascita 17/05/1983 | Nazionalità ITALIANA

## OCCUPAZIONE DESIDERATA

Addetti a funzioni di segreteria, Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici, Addetti all'informazione nei Call Center (senza funzioni di vendita)

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

15/09/2003

**Addetti a funzioni di segreteria**

LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

NOIGROUP COOPERATIVA SOCIALE ONLUS Castelfranco Veneto (TV)

- Da Agosto a settembre 2003 inserita come data entry per inserimento dati statistici al pc
- Da settembre 2003 a dicembre 2003 inserita presso il servizio veterinario come gestione delle funzioni di segreteria: archiviazione documenti in digitale e cartaceo, gestione centralino e smistamento posta, registrazione fatture
- Da Marzo 2004 a Giugno 2004 inserita in ufficio Anagrafe del Comune di Castelfranco per attività di archiviazione cartacea e digitale di documenti
- Da Giugno 2004 a Dicembre 2024 ha svolto la mansione di operatrice videoterminalista occupandosi di prenotazioni di appuntamenti per visite mediche ed esami ospedalieri per la Ulss2
- Da Dicembre 2024 ad oggi gestisce le richieste dei clienti di Manzotti Automobili

Altre attività dei servizi connessi alle tecnologie dell'informatica nca

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2003

**Maturità professionale per il commercio - Operatore turistico**

ISTITUTO CARLO ROSSELLI CASTELFRANCO

## COMPETENZE PERSONALI

## Altre lingue

	COMPRESIONE	PARLATO	PRODUZIONE SCRITTA
Italiano	C2	C2	C2
Inglese	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

## Competenza digitale

- Utilizzo di strumenti per l'office automation Conoscenza specialistica
- Utilizzo di strumenti per operare con internet Conoscenza specialistica
- Utilizzo altri applicativi specifici Conoscenza specialistica Conoscenza specialistica gestionale HOPERA

Patente di guida ■ Patente B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

---

**Mobilità territoriale** Zona lavorativa di preferenza: Nel comune di domicilio

**Disponibilità**

**Addetti a funzioni di segreteria:**

- disponibile a: Lavoro a tempo indeterminato
- Part time

**Addetti all'accoglienza e all'informazione nelle imprese e negli enti pubblici:**

- disponibile a: Lavoro a tempo indeterminato
- Part time

**Addetti all'informazione nei Call Center (senza funzioni di vendita):**

- disponibile a: Lavoro a tempo indeterminato
- Part time

**Altre informazioni** Mezzo di trasporto proprio

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.